

БИШКЕКСКИЙ ГУМАНИТАРНО - ПРАВОВОЙ КОЛЛЕДЖ



«Согласовано»

На заседании пед.совета

Протокол № 1

От « 15 » « 08 » 2020г.



«Утверждаю»

Директор БГПК

Сркинбеков К.Э.

2020 г.

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ на 2020-2021 учебный год

Бишкек 2020г.

Цели воспитательной работы в колледже:

- реализация воспитательной работы в колледже является созданием условий для становления профессионально и социально компетентной личности студента, способного к творчеству, обладающего научным мировоззрением, высокой культурной и гражданской ответственностью.

Основные задачи воспитательной деятельности:

- обеспечение эффективной подготовки конкурентоспособного специалиста со средне- специальным профессиональным образованием, обладающего качествами и свойствами, востребованными в условиях рынка, способного ставить и достигать личностно значимые цели, способствующие развитию экономики страны;
- совершенствование системы воспитательной работы, создание единой комплексной системы воспитания студентов;
- содействие формированию духовно- нравственного и патриотического воспитания студентов;
- формирование здоровьесберегающей среды и здорового образа жизни;
- поддержка талантливой молодежи, развитие творческого потенциала студентов, лидерских качеств;
- развитие органов студенческого самоуправления, организация обучения студенческого актива;
- взаимодействие с органами власти, молодежными движениями и орг-ми;

Основные направления и формы воспитательной работы в колледже

- Создание условий для адаптации, самосовершенствования и самореализации обучающихся;
- Формирование личностной, необходимой для успешной профессиональной деятельности, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам на рынке труда;
- Создание здоровьесберегающего пространства и формирование экологической культуры;
- Формирование активной гражданской позиции, ответственности за судьбу Отечества, республики, города, колледжа;
- Развитие сотрудничества преподавателей и обучающихся;
- Формирование общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся;

**План воспитательной работы
На 2020-2021 учебный год**

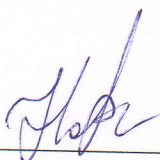
№	Мероприятия	Ответственные	Сроки
	Общие мероприятия по организации воспитательной работы		
1.	Подготовка документов регламентирующих воспитательную работу Планы работы кураторов.	Зам.директора по ГЯи ВР. Кураторы	Август- Сентябрь.
2.	«1 сентября -День знаний»	Администрация преподаватели	Сентябрь
3.	Тематические кураторские часы «Наш колледж: традиции и нормы»	Кураторы	Сентябрь
4.	Формирование системы студенческого самоуправления в группах и колледже	Зам.директора по ГЯиВР. Кураторы Студсовет	Октябрь
5.	Посвящение в студенты «Добро пожаловать в наш колледж!».	Зам.директора по ГЯиВР. Кураторы Студсовет	Ноябрь
6.	Тематические кураторские часы для групп нового набора«Готовимся к первой сессии».	Зав.ОМиКО. Специалист. Кураторы	январь
7.	Проведение собраний со старостами учебных групп внеурочной работы студентов, информирование о новостях.	Зам.директора по ГЯиВР и студ.совет	В месяц 2 раза.
8.	Участие в семинарах, конференциях по воспитательной работе.	зав. ОМиКО Зам.директора по ГЯиВР. Кураторы.	Периодически
9.	Подведение итогов воспитательной работы и отчет на заседании Административного совета. за 1-семестр.	зав. ОМиКО Зам.директора по ГЯиВР. Кураторы.	Февраль
10.	Проведение конкурса «Лучший студент года»,	Директор Завед. ОМиКО Зам.директора по ГЯиВР Специалист	Апрель
11.	Проведение Дня открытых дверей колледжа. Организация и проведение Дня открытых дверей с приглашением выпускников средних школ и районов.	Директор Завед.ОМиКО. Зам.директора по ГЯиВР.	апрель

12.	Проведение профориентационной работы	Завед.ОМиКО. Преподаватели	май
13.	Подготовка к итоговой аттестации.	Завед.ОМиКО. Преподаватели.	июнь
14.	Подведение итогов воспитательной работы и отчет на заседании Административного совета. за 1-семестр.	зав. ОМиКО Зам.директора по ГЯиВР. Кураторы.	июль
Информационные обеспечение воспитательной работы			
1.	Систематическое освещение опыта воспитательной работы и студенческого самоуправления на сайте колледжа.	зав. ОМиКО Зам.директора по ГЯиВР инженер ИТ.	систематически
2.	Создание и современное размещение материалов тематических стендов, изготовление наглядной агитации по актуальным и памятным событиям. Стенгазеты, фото отчеты.	Зам.директора по ГЯиВР Студенческий совет.	В течение года
3.	Информирование студентов о проблемах и новостях с использованием постоянных информационных стендов.	Зам.директора по ГЯиВР Кураторы, старосты.	Ежемесячно
Организация студенческого само управления			
1.	Организация работы студенческого совета.	Зав. ОМиКО Зам.директора по ГЯиВР	В течение учебного года
2.	Выбор состава студенческого совета.	Зав. ОМиКО Зам.директора по ГЯиВР	Сентябрь
3.	Обеспечение активного участия студентов в общественной работе. Привлечение студентов к участию в городских мероприятиях (субботники, флеш-мобы, помощь престарелым, посещение дома малюток и т.д.)	Зав. ОМиКО. Зам.директора по ГЯи ВР. Кураторы. Студсовет.	В течение учебного года
Духовно- нравственное, гражданско- патриотическое, правовое воспитание			
1.	Организация и проведение мероприятий, посвященных памятным и юбилейным датам.	Зам.директора по ГЯиВР. Преподаватели кураторы. Студ.совет,	В течение учебного года
2.	День учителя «Учителя перед именем твоим»		октябрь
3.	90- ление Ч. Айтматова		декабрь
4.	Праздник «Нооруз-2020»		март

5.	День Победы Великой отечественной войны.		май
6.	Разработка и выпуск поздравительных плакатов к праздничным дням и памятным датам.	Зам.директора по ГЯиВР кураторы Студсовет.	В течение учебного года
Социально- психологическая работа			
1.	Работа со студенческим, преподавательским коллективам колледжа Информационно-организаторская работа с молодыми преподавателями и студенческим советом.	Зав. ОМико Зам.директора по ГЯиВР.	В течение учебного года
2.	Проведение анкетирования, тестирования, опросов, исследований сотрудников и студентов колледжа, работодателей, студентов родителей по вопросам учебно-воспитательной работы.	Зав. ОМико Зам.директора по ГЯиВР	В течение учебного года
Научно- исследовательская работа студентов			
1	Участие студентов в научных конференциях, и олимпиадах, конкурсах.	Зав. ОМико Зам.директора по ГЯиВР.	В течение учебного года
Работа по обеспечение правопорядка, профилактика саморазрушающих видов поведения и асоциальных проявлений в студенческой среде.			
1.	Обеспечение выполнения правил внутреннего распорядка колледжа.	Зав. ОМико Зам.директора по ГЯиВР.	В течение учебного года
2.	Проведение и организация кураторских часов.	Кураторы	В течение учебного года
3.	Обеспечение охраны общественного порядка при проведении мероприятий и праздников в колледже.	Студенческий совет. Кураторы.	В течение года
4.	Реализация комплекса мероприятий, направленных на формирование установок толерантного сознания, профилактику и противодействие проявления терроризма и экстремизма среди студентов.	Зав. ОМико Зам.директора по ГЯиВР.	Октябрь, апрель
Спортивно- массовая работа пропаганда физической культуры и здорового образа жизни			
1.	Организация спортивных массовых мероприятий, проведение соревнований (футбол, волейбол).	Зам.директора по ГЯиВР. Студсовет. Преподаватель физкультуры.	В течение учебного года
2.	Пропаганда здорового образа	Директор	В течение

	жизни: - проведение лекций о вреде курение, алкоголизма и наркомании для студентов; - проведение встреч представителями правоохранительных органов, служб по контролю и надзору; - проявлений национализма и экстремизма в студенческой среде.	Зав. ОМико Зам.директора по ГЯиВР. Преподаватель физкультуры.	учебного года
	Нравственно- эстетическое воспитание, культурно- массовая и творческая деятельность		
1.	Проведение творческих конкурсов, концертов и тематических мероприятий.	Зав. ОМико. Зам.директора по ГЯиВР. студсовет.	В течение учебного года
2.	Посещение театров, выставок, музеев города.	Зав. ОМико Преподаватели.	В течение года
	Мероприятия по формированию компетенции будущих специалистов		
1.	Смотр творческих работ (сочинения, эссе, презентации и т.д.) «Мое представление о будущей профессии»	Преподаватели.	В течение учебного года
2.	Проведение тренингов «Формирование коммуникативных навыков при трудоустройстве» (выпускные группы)	Приглашенный преподаватель.	Май
3.	Особенности профессионального имиджа (для 3-курса беседа-тренинг)	Приглашенный преподаватель.	май

Зам. директора по ГЯиВР

 Мамаева Н.Ы.

«Бишкек гуманитардык-укуктук колледжи» мекемеси

Педагогикалык кеңештин отурумунун
2020-жылдын 28-августунан №1-Протоколунун көчүрмөсү

Бишкек шаары

44 адам катышты

Күн тартибинде:

2. Колледждин, кадр бөлүмүнүн, мониторинг жана билим берүү сапаты бөлүмүнүн, педагогикалык кеңештин, административдик кеңештин, окуу-методикалык кеңештин, предметтик-циклдик комиссиянын, китепкананын, коррупцияга каршы иш-чаралардын, тарбия иштеринин, кураторлуктун, практика өтүүнүн, студенттик кеңештин, профориентациялык иш-чаранын, ачык сабактардын жана башка иш-чаралардын 2020-2021-окуу жылына карата жылдык иш пландарын, окуу процессинин графигин талкуулоо жана макулдашуу.

Угулду:

МжББС бөлүмүнүн башчысы Айтмолдоева Л.Т., кадрлар боюнча инспектор Аскарбекова Ш.К., практика боюнча жетекчи Талантова Н.Т., мамлекеттик тил жана тарбия иштери боюнча директордун орун басары Мамаева Н.Ы., китепканачы Мамбетакунова Б.Б. кеңештин мүчөлөрүн 2020-2021-окуу жылына карата иштелип чыккан иш пландары менен тааныштырышты.

Күн тартибине коюлган маселелер талкууланып, педагогикалык кеңеш төмөндөгү чечимдерди кабыл алды:

2. Колледждин, кадр бөлүмүнүн, мониторинг жана билим берүү сапаты бөлүмүнүн, педагогикалык кеңештин, административдик кеңештин, окуу-методикалык кеңештин, предметтик-циклдик комиссиянын, китепкананын, коррупцияга каршы иш-чаралардын, тарбия иштеринин, кураторлуктун, практика өтүүнүн, студенттик кеңештин, профориентациялык иш-чаранын, ачык сабактардын жана башка иш-чаралардын 2020-2021-окуу жылына карата жылдык иш пландары, окуу процессинин графиги бекитилсин.

Көчүрмө анык:

Кадрлар бөлүмүнүн инспектору



Джапаргазиева Д.Э.